



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: DAF-PIGA	Objetivo: Articular las actividades programadas por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., la Secretaría Jurídica Distrital y la Secretaría Distrital de Gobierno en el marco de la Semana Ambiental 2026.	
Fecha: 13/05/2026	Lugar: Microsoft Teams	Hora: 10:00 am-10:40am

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
Ver listado adjunto				

Desarrollo

Nos reunimos de manera virtual los integrantes de los equipos PIGA de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. – SGAMB, la Secretaría Jurídica Distrital – SJD y la Secretaría Distrital de Gobierno – SDG, con el propósito de socializar las actividades programadas por cada una de las entidades en el marco de la Semana Ambiental 2026, así como revisar posibles estrategias de articulación interinstitucional para el desarrollo de actividades pedagógicas, lúdicas y de sensibilización ambiental dirigidas a servidores, colaboradores y contratistas.

La reunión dio inicio por parte de la Ing. Claudia Jaramillo, líder del equipo PIGA de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., quien agradeció la participación de los asistentes y explicó el propósito del encuentro, indicando la importancia de generar espacios de articulación entre las entidades distritales para fortalecer el impacto de las actividades de la Semana Ambiental. Posteriormente, otorgó la palabra a los representantes de la Secretaría Jurídica Distrital para que socializaran las actividades programadas por dicha entidad.

En este sentido, tomó la palabra la Ing. Carolina Castillo, en representación de la Secretaría Jurídica Distrital, quien presentó de manera detallada la programación prevista para la Semana Ambiental 2026, señalando que las actividades fueron estructuradas en torno a los diferentes programas del PIGA, con especial énfasis en cambio climático, gestión integral de residuos, biodiversidad, ahorro y uso eficiente del agua y la energía, economía circular y consumos sostenibles.

Así mismo, manifestó que las actividades también buscan fortalecer el bienestar personal y la conexión de los funcionarios con el territorio y la naturaleza. En este sentido, informó que:

- Primer día: se realizará una jornada en articulación con el Jardín Botánico José Celestino Mutis, la cual incluirá actividades de rumbaterapia, una obra de teatro y una experiencia ambiental llamada “Reciclando y Sembrando”, enfocada en la elaboración de materas y siembra utilizando botellas recicladas.

- Segundo día: se desarrollará un “Rally de residuos”, actividad enfocada en la separación en la fuente y recolección de residuos sólidos, en la que los participantes recorrerán espacios de la Manzana Liévano utilizando carros elaborados en cartón como parte de la estrategia pedagógica. Así mismo, durante la jornada de la tarde se realizará un cine foro sobre cambio climático, mediante la proyección de cortos animados y documentales relacionados con dicha temática.
- Tercer día: se llevarán a cabo juegos interactivos relacionados con ahorro de agua y energía, incluyendo dinámicas tipo Twister y Pacman ambiental. Adicionalmente, se instalará un punto de trueque en el marco del programa de consumos sostenibles, mediante el cual los participantes podrán intercambiar libros, juegos y otros elementos reutilizables, promoviendo mensajes de sensibilización y apropiación ambiental.
- Cuarto día: durante la jornada de la mañana se desarrollarán sensibilizaciones virtuales relacionadas con economía circular, ciclo de vida de productos, fenómeno del niño y gestión del riesgo frente a temporadas invernales. Así mismo, se indicó que para la jornada de la tarde aún no se contaba con una actividad definida.
- Quinto día: se realizará una jornada de yoga enfocada en sonidos e interacciones con la naturaleza, así como un taller de escritura de cuentos cortos relacionados con temáticas ambientales y cambio climático. De igual manera, durante la tarde se llevará a cabo un espacio de reconocimiento dirigido a las personas que han participado activamente en la estrategia institucional ambiental, la cual promueve la participación en actividades del PIGA mediante un sistema de puntos e incentivos.

Posteriormente, la Ing. Claudia Jaramillo agradeció la socialización realizada por la Secretaría Jurídica Distrital y procedió a presentar las actividades previstas por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., indicando que, debido a que la entidad cuenta con veintiséis (26) sedes concertadas, las actividades de la Semana Ambiental se desarrollarán de manera descentralizada en diferentes sedes y puntos de atención.

En este sentido, manifestó que la principal jornada centralizada se llevará a cabo en la Manzana Liévano durante el jueves de la Semana Ambiental, mientras que en los demás días se realizarán actividades ambientales en las diferentes sedes de la entidad. Así mismo, indicó que se tiene prevista la realización de un bicirecorrido durante la jornada de la mañana del jueves y una salida ambiental programada para el viernes. De igual manera, señaló que la temática principal de la Semana Ambiental de la Secretaría General estará enfocada en la adecuada clasificación y separación de residuos, teniendo en cuenta la estrategia denominada “SeparAcción”. En este sentido, consultó a los representantes de las demás entidades sobre la posibilidad de desarrollar una actividad conjunta entre las tres secretarías.

La Ing. Claudia Jaramillo otorgó la palabra a la Ing. Angélica Espino, representante de la Secretaría Distrital de Gobierno, con el fin de conocer las actividades programadas por dicha entidad para la Semana Ambiental 2026.

En desarrollo de su intervención, la Ing. Angélica Espino informó que la Secretaría Distrital de Gobierno tiene previstas las siguientes actividades:



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

- Primer día: apertura oficial de la Semana Ambiental mediante una “Batucada de apertura”, en articulación con IDIPRON. Así mismo, durante la jornada de la mañana se desarrollará un taller denominado “Aprende sobre el código de colores”, liderado en conjunto con una asociación de recicladores y orientado a fortalecer los conocimientos sobre separación adecuada de residuos y aprovechamiento. Durante la tarde se realizará una actividad en articulación con el Jardín Botánico relacionada con “olores de la naturaleza”, consistente en la elaboración de cojines aromáticos como estrategia de conexión con los elementos naturales y sensibilización ambiental. De igual manera, se replicará el taller sobre código de colores y separación de residuos en otra sede de la entidad ubicada en Teusaquillo.
- Segundo día: se realizará una capacitación virtual en articulación con Codensa, orientada a temas de eficiencia energética y uso racional de la energía. Así mismo, durante la tarde se llevará a cabo un cine foro ambiental relacionado con cambio climático, en el marco de la conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente 2026.
- Tercer día: se desarrollará una estrategia relacionada con el manejo de pilas y el fortalecimiento de la estrategia “Cero Papel”, liderada por los profesionales ambientales de la OAP, con el propósito de generar conciencia sobre el uso adecuado de impresoras, reducción del consumo de papel y promoción de buenas prácticas ambientales. Durante la tarde se realizará un “Desafío de Hidrocultura”, mediante juegos pedagógicos ubicados en zonas de alto consumo de agua, especialmente en los baños, con el propósito de sensibilizar a los funcionarios sobre el ahorro y uso eficiente del recurso hídrico.
- Cuarto día: se desarrollará una actividad relacionada con movilidad sostenible, consistente en un ciclo paseo hacia el Museo del Mar de la Universidad Jorge Tadeo Lozano. Así mismo, manifestó la disposición de la entidad para articular una actividad conjunta con las demás entidades participantes durante la jornada de la tarde.
- Quinto día: se realizará una navegación por el río Bogotá en articulación con la CAR, orientada a fortalecer el reconocimiento ambiental y territorial de este importante ecosistema de la ciudad. De igual manera, durante la tarde se desarrollará una capacitación en articulación con el IDIGER sobre cambio y comportamiento climáticos en la ciudad.

Finalmente, informó que para el sábado se tiene prevista una caminata ecológica en la Quebrada La Vieja, actividad que contará con la participación de funcionarios, contratistas y familiares de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Luego de la intervención de la Ing. Angélica Espino, la Ing. Claudia Jaramillo propuso desarrollar una actividad conjunta entre las entidades participantes en la plazoleta de la Manzana Liévano, mediante una dinámica lúdica inspirada en la temática del fútbol y el mundial, denominada preliminarmente “Mundial de la Separación”. En relación con dicha propuesta, explicó que la idea consiste en instalar pequeñas canchas de fútbol y desarrollar actividades interactivas donde los participantes deban “hacer goles” clasificando correctamente los residuos según el tipo de material y el contenedor correspondiente, promoviendo así procesos pedagógicos asociados a la separación en la fuente y el aprovechamiento de residuos.



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Frente a esta propuesta, la Ing. Carolina Castillo manifestó que por parte de la Secretaría Jurídica Distrital no se tenían actividades programadas para la jornada de la tarde del jueves, razón por la cual consideraba viable realizar la actividad conjunta en dicha fecha y horario.

Así mismo, la Ing. Claudia Jaramillo indicó que, de estar todos de acuerdo, los integrantes del equipo PIGA de la SGAMB, particularmente el Ing. Christian y la Ing. Tatiana, se reunirían con los representantes delegados de la SJD y la SDG para realizar la planeación y proyección de las actividades a desarrollar. Adicionalmente, consultó si las entidades contaban con premios o incentivos para la actividad, indicando que por parte de la Secretaría General se disponía de agendas y tacos institucionales.

Posteriormente, la Ing. Angélica Espino confirmó que por parte de la Secretaría Distrital de Gobierno también existía disponibilidad para desarrollar la actividad conjunta durante la tarde del jueves, teniendo en cuenta que no se contaban con actividades programadas en dicho horario.

Seguidamente, la Ing. Claudia Jaramillo consultó cuáles serían los delegados designados por cada entidad para participar en una reunión presencial de coordinación y revisión de los pormenores de la actividad.

En este sentido, la Ing. Carolina Castillo manifestó que podría participar como delegada de la Secretaría Jurídica Distrital en caso de que la reunión se realizara de manera presencial. Así mismo, propuso que para fortalecer la convocatoria y motivar la participación de los funcionarios se implementara una ambientación tipo “barra de fútbol”, sugiriendo que los moderadores y organizadores utilizaran camisetas de selecciones de fútbol, acompañadas de elementos de animación y ambientación alusivos al mundial, con el propósito de generar mayor interés y participación.

La Ing. Claudia Jaramillo manifestó estar de acuerdo con la propuesta y señaló que por parte de la Secretaría General el encargado de liderar la actividad sería el Ing. Christian, a quien posteriormente se le otorgó la palabra.

En desarrollo de su intervención, el Ing. Christian informó que para el jueves en la jornada de la mañana se tiene proyectada la realización de un bicirecorrido orientado a promover estrategias de movilidad sostenible y reconocimiento ambiental de la ciudad. Indicó que el recorrido tendría como destino el Parque Nacional y que durante la actividad se brindará contexto sobre los procesos de recuperación de la estructura ecológica de dicho sector, teniendo en cuenta las diferentes intervenciones adelantadas en el territorio. Así mismo, señaló que la actividad busca generar conciencia sobre la importancia de la recuperación y protección de los espacios ambientales urbanos, promoviendo hábitos de movilidad sostenible entre los funcionarios y colaboradores de la entidad. Adicionalmente, informó que al finalizar el recorrido se realizará una actividad de yoga orientada al bienestar físico y mental de los participantes, así como al fortalecimiento de la conexión con la naturaleza y el entorno ambiental.

Posteriormente, indicó que para el viernes la entidad tiene programada una navegación por el río Bogotá, actividad enfocada en reconocer la importancia ambiental, territorial y ecosistémica de este cuerpo hídrico estratégico para la ciudad de Bogotá D.C. Durante su intervención, resaltó la importancia de articular las



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

actividades ambientales entre las diferentes entidades distritales, indicando que este tipo de ejercicios conjuntos permiten fortalecer el impacto institucional, promover la participación de un mayor número de personas y evidenciar la articulación entre los diferentes equipos PIGA. Finalmente, manifestó la disposición de la Secretaría General para coordinar esfuerzos con la Secretaría Jurídica Distrital y la Secretaría Distrital de Gobierno, con el fin de desarrollar actividades conjuntas y consolidadas durante la Semana Ambiental 2026, especialmente en lo relacionado con la estrategia denominada “Mundial de la Separación”.

Posteriormente, la Ing. Tatiana intervino manifestando la importancia de realizar una reunión específica de planeación y consolidación de ideas, indicando que, teniendo en cuenta el interés manifestado por las entidades participantes para desarrollar la actividad conjunta, resultaba necesario generar un espacio adicional para estructurar de manera organizada las propuestas y definir la ejecución de las actividades. En este sentido, señaló que sería conveniente realizar una reunión presencial con el propósito de revisar de manera detallada todos los aspectos relacionados con la logística, organización y ejecución de la actividad denominada “Mundial de la Separación”, permitiendo consolidar las ideas planteadas durante la reunión y establecer claramente los requerimientos necesarios para su implementación. Así mismo, destacó la importancia de coordinar previamente aspectos asociados a materiales, dinámicas, distribución de roles y actividades requeridas para garantizar el adecuado desarrollo de la jornada conjunta en la Manzana Liévano.

Se consultó a los asistentes si estaban de acuerdo con que la reunión de planeación se realizara de manera presencial, frente a lo cual los representantes de la Secretaría Jurídica Distrital y de la Secretaría Distrital de Gobierno manifestaron estar de acuerdo.

Finalmente, la Ing. Claudia Jaramillo solicitó a la Ing. Tatiana Duarte adelantar la gestión para la solicitud del espacio ubicado en la parte exterior del Auditorio Huitaca para el jueves en la tarde, sonido y demás requerimientos logísticos mencionados durante la reunión.

Adicionalmente, se acordó definir desde ese momento la fecha para la reunión presencial de planeación, con el propósito de que cada entidad pudiera llevar propuestas, ideas y materiales requeridos para la actividad, así como definir roles y responsabilidades.

La Ing. Carolina Castillo propuso realizar la reunión el viernes en la tarde, propuesta que fue acogida por los asistentes, quedando programada la reunión presencial para el viernes a las 2:30 p.m. en la plazoleta.

Finalmente, la Ing. Tatiana manifestó que remitiría la invitación correspondiente mediante calendario, con el propósito de que todos los participantes tuvieran agendada la reunión y se facilitara la articulación interinstitucional para la planeación de las actividades ambientales conjuntas.

No se presentaron más observaciones ni intervenciones adicionales por parte de los asistentes.

Siendo las 10:40 a.m., se dio por finalizada la reunión.



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

Anexos:

Listado de Asistencia Microsoft Teams.

1. Resumen

Título de la reunión: Actividades Semana Ambiental - SGAMB Y SJD

Participantes: 6

Hora de inicio: 5/13/26, 9:57:00 AM

Hora de finalización: 5/13/26, 10:38:40 AM

Duración de la reunión: 41 min 40 s

Tiempo medio: 34 min 35 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante	Rol
Yuli Tatiana Díaz	5/13/26, 9:57:02 AM	5/13/26, 10:38:40 AM	41 min 38 s	ytduarte@alc	ytduarte@alc	Moderador
Claudia Janney	5/13/26, 9:59:16 AM	5/13/26, 10:38:28 AM	39 min 11 s	cjjaramillo@a	cjjaramillo@a	Moderador
Christian Henríquez	5/13/26, 10:00:52 AM	5/13/26, 10:38:34 AM	37 min 41 s	chparias@alc	chparias@alc	Moderador
Armando Calvo	5/13/26, 10:05:05 AM	5/13/26, 10:38:33 AM	33 min 28 s			Moderador
Carolina Castillo	5/13/26, 10:06:50 AM	5/13/26, 10:38:30 AM	31 min 40 s			Moderador
Angelica Mariño	5/13/26, 10:14:39 AM	5/13/26, 10:38:33 AM	23 min 54 s	angelica.espin	Angelica.Espin	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Yuli Tatiana Díaz	5/13/26, 9:57:02 AM	5/13/26, 10:38:40 AM	41 min 38 s	ytduarte@alc	Moderador
Claudia Janney	5/13/26, 9:59:16 AM	5/13/26, 10:38:28 AM	39 min 11 s	cjjaramillo@a	Moderador
Christian Henríquez	5/13/26, 10:00:52 AM	5/13/26, 10:38:34 AM	37 min 41 s	chparias@alc	Moderador
Armando Calvo	5/13/26, 10:05:05 AM	5/13/26, 10:38:33 AM	33 min 28 s		Moderador
Carolina Castillo	5/13/26, 10:06:50 AM	5/13/26, 10:38:30 AM	31 min 40 s		Moderador
Angelica Mariño	5/13/26, 10:14:39 AM	5/13/26, 10:38:33 AM	23 min 54 s	angelica.espin	Moderador